ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Департаменту

економіки та інвестицій виконавчого

органу Київської міської ради (Київської

міської державної адміністрації)

«23» вересня 2016 року № 70

**Технологічна картка**

**Видача дублікату картки державної реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора**

(назва адміністративної послуги)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія В,У, П, З\*\* | Термін виконання |
| 1 | Реєстрація заяви в журналі обліку державної реєстрації договорів (контрактів) | Департамент економіки та інвестицій  (відділ зовнішньоекономічної діяльності та реєстрації іноземних інвестицій)  Малій О.О., Козачук М.С. | В | 1 день |
| 2 | Розгляд документів, поданих суб’єктом звернення та оформлення дублікату картки державної реєстрації договору (контракту). У разі відмови – підготовка листа-відмови. | Департамент економіки та інвестицій  (відділ зовнішньоекономічної діяльності та реєстрації іноземних інвестицій)  Малій О.О., Козачук М.С. | В | 1-2 дні |
| 3 | Підписання посадовою особою та скріплення печаткою органу державної реєстрації оформленого дублікату картки державної реєстрації договору (контракту). У разі відмови – погодження юридичного відділу Департаменту та підписання посадовою особою листа з обґрунтуванням причин відмови. | Департамент економіки та інвестицій  Заступник директора – начальник управління з питань інвестиційної та зовнішньоекономічної політики  Світличний О.П. | З | 1 день |
| Департамент економіки та інвестицій  Начальник юридичного відділу  Жук А.М. | П |
| 4 | Здійснення відповідного запису у журналі обліку державної реєстрації договорів (контрактів) | Департамент економіки та інвестицій  (відділ зовнішньоекономічної діяльності та реєстрації іноземних інвестицій)  Малій О.О., Козачук М.С. | В | 1 день |
| Оскарження результату надання адміністративної послуги може адресуватися до органу державної реєстрації і розглядатися у термін згідно з чинним законодавством. Скарга надсилається поштою на адресу органу державної реєстрації: вул. Хрещатик, 36, м. Київ або подається до канцелярії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або до Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг та відповідних відділів (Центрів) надання адміністративних послуг районних у місті Києві державних адміністрацій | | | | |
| Загальна кількість днів надання послуги – 5 | | | | |

Умовні позначки:

В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує